



STADT ASCHAFFENBURG

Leiter/in des Stadt- und Stiftsarchivs

Die Stadt Aschaffenburg versteht sich als bürgerorientiertes Dienstleistungsunternehmen. Sie sucht für die Leitung des Stadt- und Stiftsarchivs zum 01.10.2017 einen Archivar/eine Archivarin. Bei der Stelle handelt es sich um eine Vollzeitstelle für Beamtinnen und Beamte der Qualifikationsebene 4 in der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft, die mit Vergütungsgruppe A 15 BayBesG ausgewiesen ist.

Das **Aufgabengebiet** umfasst:

- Leitung des Archivs
- Betreuung des im 12. Jahrhundert beginnenden Archivgutes
- Übernahme und Verzeichnung modernen Verwaltungsschriftgutes
- Durchführung von stadthistorischen Ausstellungen
- wissenschaftliche Publikationen

Folgende **Voraussetzungen** sind zu erfüllen:

- die Qualifikation für die Qualifikationsebene 4 in der Fachlaufbahn Bildung und Wissenschaft
- ein mit Promotion abgeschlossenes Universitätsstudium mit Geschichte als Hauptfach (Schwerpunkt möglichst Frühneuzeit)
- Archivarische Staatsprüfung an einer deutschen Archivschule

Wir **erwarten** außerdem:

- gute Latein- und Französischkenntnisse
- Vertrautheit mit den elektronischen Verzeichnungsmethoden
- Berufserfahrung, möglichst in einem kommunalen Archiv
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zur Motivation und Anleitung des Mitarbeiterteams

Führungserfahrung ist erwünscht.

Bei Vorliegen aller beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Übernahme in das Beamtenverhältnis. Ansonsten richtet sich das Arbeitsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Die Stadt Aschaffenburg begrüßt es, wenn sich Frauen durch die Ausschreibung besonders angesprochen fühlen. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber finden Sie auf www.aschaffenburg.de: Arbeiten bei der Stadt.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Herrn Dr. Hans-Bernd Spies – Stadt- und Stiftsarchiv
Tel. 06021/45610510

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis **03.03.2017** bevorzugt per Email (**nur** PDF-Datei, max. 7 MB) an bewerbung@aschaffenburg.de

oder schriftlich an:

Stadt Aschaffenburg, Amt für zentrale Dienste
Postfach 10 01 63, 63701 Aschaffenburg

