



## STADT ASCHAFFENBURG

### Diplom-Bibliothekekar oder Bachelor Bibliothekswesen in Teilzeit (m/w/d)

Die Stadtbibliothek Aschaffenburg liegt im Herzen der Stadt und ist mit einem Bestand von 84.000 Medien und 375.000 Ausleihen jährlich eine der größten Bibliotheken in der Region.

Für die Mitarbeit im Bibliotheksteam suchen wir ab sofort, spätestens zum 01.07.2019, eine bibliothekarische Fachkraft befristet als Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 31.05.2020. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden verteilt auf vor- und nachmittags im Wechsel mit der Inhaberin der zweiten Stellenhälfte. Der regelmäßige Samstagsdienst ist fester Bestandteil der Tätigkeit.

Das **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere

- Auskunfts- und Beratungstätigkeit überwiegend in der Sachbuchabteilung, zum Teil auch telefonisch und per Email
- Bestandsaufbau und -pflege, Erschließung und Formal-katalogisierung für mindestens zwei Sachgebiete und Teile des E-Medien-Angebotes sowie die Betreuung der Sprachenabteilung und der Jugendabteilung
- Führungen von Schulklassen und Erwachsenengruppen
- Interkulturelle Kontaktpflege und Veranstaltungsarbeit

Folgende **Voraussetzungen** sind zu erfüllen

- abgeschlossene Fachausbildung als Diplom-Bibliothekekar/in für öffentliche Bibliotheken bzw. Bachelor Bibliothekswesen
- interkulturelle Kompetenz und Empathie für die Sprach- und Kulturvermittlung
- gute Sprachkenntnisse in mindestens einer Fremd-/Zweitsprache
- ausgeprägte Kundenorientierung und Kooperationsfähigkeit
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Eigeninitiative, Organisationstalent und Kreativität
- Teamfähigkeit
- Sicherheit im Umgang mit der Bibliothekssoftware bibdia

Wir **bieten** Ihnen

- Mitarbeit in einem engagierten Bibliotheksteam
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer lebendigen und leistungsfähigen Bibliothek
- einen modernen Arbeitsplatz mit guter Verkehrsanbindung

Ihr Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Schwerbehinderte (bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bei) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Nähere Informationen zur Stadt Aschaffenburg als Arbeitgeber sowie Hinweise bezüglich Ihrer persönlichen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf [www.aschaffenburg.de](http://www.aschaffenburg.de).

Weitere Informationen zur Stelle erhalten Sie bei:

Frau Petra Reuter-Bulach - Stadtbibliothek  
Tel. 06021/3394-13

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis **22.03.2019** bevorzugt per Email (PDF-Datei, max. 7 MB) an [bewerbung@aschaffenburg.de](mailto:bewerbung@aschaffenburg.de)

oder schriftlich an:

**Stadt Aschaffenburg, Amt für zentrale Dienste**  
Postfach 10 01 63, 63701 Aschaffenburg

